

Принято
педагогическим советом
протокол № 2
от « 02 » 09 20 14 г.
председатель педагогического совета

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Андреевская ООШ»
З.М. Анисимова
Введено в действие приказом
№ 102 от «02» 09 20 14 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме учебных занятий Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Андреевская основная общеобразовательная школа» Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме учебных занятий Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Андреевская основная общеобразовательная школа Нурлатского муниципального района Республики Татарстан» (далее – МБОУ «Андреевская ООШ») разработано в целях упорядочения учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами и обеспечения конституционных прав обучающихся на образование и сохранения здоровья обучающихся.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся МБОУ «Андреевская ООШ».

1.3. Настоящее Положение разработано на основе следующих документов:

- Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка;
- Конституции РФ от 12.12.1993 г.;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ);
- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
- Типового положения об образовательном учреждении, утвержденного постановлением правительства Российской Федерации от 23.12.2002 г №919, от 01.02.2005 г №49, от 30.12.2005 г №854;
- Санитарно – гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.1178-10;
- Положения о режиме рабочего времени и времени отдыха работников образовательных учреждений, утвержденного приказом МО РФ от 01.03.2004 № 945;
- Трудового кодекса РФ от 01.02.2002г. (с изменениями и дополнениями);
- Устава МБОУ «Андреевская ООШ»;
- Правил внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ «Андреевская ООШ».

1.4. Изменение в режиме работы МБОУ «Андреевская ООШ» определяется приказом директора МБОУ «Андреевская ООШ» в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

1.5. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте МБОУ «Андреевская ООШ» в сети Интернет.

II. Режим работы МБОУ «Андреевская ООШ» во время организации образовательного процесса.

Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, дополнительного образования, расписанием звонков.

2.1.Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1 классе равна 33 недели, во 2-4 классах 34 недели, в 5-8 классах – 35 недель, в 9 классе – 34 недели.

2.2. Регламентирование образовательного процесса.

Учебный год делится на четыре четверти.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

2.3.Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1классе;
- 6-ти дневная рабочая неделя во 2-9 классах.

2.4.Регламентирование образовательного процесса на день.

2.4.1.Учебные занятия организуются в одну смену. Занятия дополнительного образования (кружки, секции), группа продленного дня, консультации и т. п. организуются через 40 минут после последнего урока.

2.4.2.Начало занятий в 8.30, пропуск учащихся в школу в 07.30. После каждого урока обучающемуся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режим учебных занятий вносятся две большие перемены, продолжительностью по 20 минут.

2.4.3.Продолжительность урока:

- 45 минут – 2-9 классы.
- 1 класс- в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый.

2.4.4.Расписание звонков:

- Зарядка: 08.10.- 08.25. в среду, четверг, пятницу, субботу.
- Классные часы: 08.00.- 08.25. во вторник.
- Общешкольная линейка: 08.10.- 08.25. в понедельник.
- 1 класс понедельник- пятница

1 урок: 08.30. – 09.05.

2 урок: 09.25. – 10.00.

3 урок: 10.20. – 10.55.

4 урок: 11.25. - 12.00.

5 урок: 12.20. - 12.55.

- 2-9 классы понедельник- суббота

1 урок: 08.30. – 09.15.

2 урок: 09.25.– 10.10.

3 урок: 10.30 – 11.15.

4 урок: 11.25 .- 12.10.

5 урок: 12.30 .- 13.15.

6 урок: 13.25 - 14.10

7 урок: 14.20 – 15.05.

2.4.5.Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с таблицей:

1 класс - 21 ч.

2 – 4 классы - по 26 ч.

5класс - 32 ч.

6 класс – 33 ч.

7 класс - 35 ч.

8 – 9 классы – по 36 ч.

2.4.6. Учебная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов не более 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2 - 4-х классов - не более 5 уроков, и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры при 6-дневной учебной неделе;
- для обучающихся 5 - 9-х классов - не более 7 уроков.

2.4.6. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели

2.4.7. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

2.4.8. Дежурство по школе педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с «Положением о дежурстве» и определяется графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале учебного года и утверждается директором МБОУ «Андреевская ООШ».

2.4.9. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей по школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока в смене и осуществляется в соответствии с должностной инструкцией дежурного учителя и Положением о дежурстве (правилами трудового распорядка).

2.4.10. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

2.4.11. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора МБОУ «Андреевская ООШ», а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

2.4.12. Ответственному за пропускной режим МБОУ «Андреевская ООШ» категорически запрещается впускать в здание МБОУ «Андреевская ООШ» посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.

2.4.13. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

2.4.14. Прием родителей (законных представителей) директором МБОУ «Андреевская ООШ» осуществляется каждый понедельник с 9.00 до 16.00.

2.4.15. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации МБОУ «Андреевская ООШ».

2.4.16. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

2.4.17. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации МБОУ «Андреевская ООШ».

2.5. Организация воспитательного процесса в школе регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.

2.5.1 Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

2.5.2.Классные руководители в соответствии с графиком дежурства, воспитатель ГПД сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

2.5.3.Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы МБОУ «Андреевская ООШ» разрешается только после издания соответствующего приказа директора МБОУ «Андреевская ООШ». Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

2.5.4.Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором МБОУ «Андреевская ООШ».

2.5.5.График питания обучающихся, дежурства по школе утверждается директором МБОУ «Андреевская ООШ» ежегодно.

III. Режим работы в активированные дни

3.1. Во избежание несчастных случаев, связанных с пребыванием учащихся на открытом воздухе при низких температурах воздуха считать активированным учебный день при температуре воздуха:

–23 град. С в начальных классах;

–25 град. С в 5-9 классах.

3.2. В активированный день деятельность МБОУ «Андреевская ООШ» осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников — в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

3.3. В период установления затяжных морозов администрация МБОУ «Андреевская ООШ» имеет право изменить режим работы (например: начало занятий с 10.00 ч.).

3.4. Питание обучающихся в активированные дни организуется в соответствии с расписанием.

3.5. Решение о возможности непосещения обучающимся МБОУ «Андреевская ООШ» в активированный день принимают родители (законные представители).

3.6. В случае прихода обучающегося в МБОУ «Андреевская ООШ» в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

3.7. В случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях в активированный день, он самостоятельно выполняет задания, указанные в электронном журнале.

V. Режим работы МБОУ «Андреевская ООШ» в каникулы.

В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно- вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

VI. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

6.1.Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

➤ 1 классов - по итогам учебного года (безотметочное обучение);

➤ 2-9 классов – по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание).

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

6.2.Государственная (итоговая) аттестация в выпускном 9 классе проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки РФ и Министерства образования и науки РТ.

VII. Делопроизводство.

Режим работы МБОУ «Андреевская ООШ» регламентируется следующими документами:

7.1. Приказы директора МБОУ «Андреевская ООШ»:

- О режиме работы МБОУ «Андреевская ООШ» на учебный год.
- Об организации питания.
- Об организованном окончании четверти, учебного года.
- О работе в выходные и праздничные дни.

7.2. Графики дежурств:

- Классных коллективов.
- Педагогов МБОУ «Андреевская ООШ».
- Дежурных администраторов.

7.3. Должностными обязанностями:

- Дежурного администратора.
- Дежурного учителя.
- Классного руководителя.